

Положение о региональной медиашколе «СМИ Будущего»

1. Общие положения

1.1. Положение о деятельности региональной медиашколы «СМИ Будущего» (далее – Положение) определяет цель, задачи, организацию деятельности региональной медиашколы «СМИ Будущего» (далее – Медиашкола)

1.2. Медиашкола является образовательной площадкой для учащихся и педагогических работников, проявляющих интерес к профессиональной деятельности в сфере журналистики, заинтересованных в создании и реализации медиапроектов в образовательных организациях области.

1.3. Деятельность по реализации образовательной программы Проекта осуществляется на основании и в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, Законом РФ «О средствах массовой информации» от 27 декабря 1991 года №2124-1 (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.08.2021); Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства 29 мая 2015 года №996-р); Распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022 года №678-р (ред. от 15.05.2023) «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей и признании утратившим силу Распоряжения Правительства РФ от 04 сентября 2014 года №1726-р» (вместе с «Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года»); Приказом Минпросвещения России от 27 июля 2022 г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»; Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (разработанные Минобрнауки России совместно с ГАОУ ВО «Московский государственный педагогический университет», ФГАУ «Федеральный институт развития образования», АНО ДПО «Открытое образование», 2015 года); Национальным проектом «Образование», региональным проектом «Успех каждого ребенка», Региональным проектом «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», Положением «Международной конвенции о правах ребенка» свободно выражать свое мнение, получать и передавать информацию любого рода, независимо от границ, в устной, письменной или печатной форме.

1.4. Учредителем и организатором Медиашколы являются министерство образования и науки области и Тамбовское областное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» (далее – Центр) (Редакционно-издательский медиа центр и Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Космос»).

1.5. Общее руководство по реализации мероприятий Медиашколы осуществляет Центр.

1.6. Образовательный процесс в Медиашколе осуществляется в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой «СМИ Будущего» (далее – Образовательная программа), имеющей структуру, в которую входят:

на региональном уровне: Центр;

на муниципальном уровне: организации общего и дополнительного образования, иные организации систем образования, заинтересованные в реализации образовательной программы Проекта.

1.7. Школа осуществляет свою деятельность на площадках Центра и организаций общего и дополнительного образования.

2. Цель и задачи

2.1. Цель образовательной программы:

формирование интеллектуальных и практических умений учащихся в области журналистики средствами проектно-исследовательской деятельности с использованием традиционных технологий, современных цифровых и инновационных медиаинструментов, социальных платформ.

2.2. Задачи при реализации образовательной программы:

обеспечение возможности освоения учащимися образовательных организаций области знаний и приобретения практических навыков в сфере журналистики и медиаобразования;

создание условий для организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся образовательных организаций области в сфере журналистики;

повышение уровня доступности дополнительного образования для обучающихся из муниципальных образований области, в том числе из отдаленных сельских территорий, в части обеспечения возможности обучения по современным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в сфере журналистики, повышающим уровень медиаграмотности;

повышение качественного уровня творческих работ, обучающихся в конкурсах областного, всероссийского и международного уровней, требующих отражения регионального компонента;

повысить профессиональные компетенции педагогов области, реализующих программы в сфере журналистики и медиаобразования (семинары, мастер-классы и др.).

3. Организация деятельности

3.1. Общее руководство по реализации Образовательной программы Медиашколы осуществляет Центр в соответствии с основными функциями:

разработка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ ознакомительного уровня освоения журналистской направленности и учебно-методических комплексов к ним;

осуществление комплектования учебных групп;

разработка кейсов очного и дистанционного обучения учащихся для использования в образовательном процессе;

проведение очных и дистанционных занятий для учащихся и педагогов в формате лекционных и практических занятий, вебинаров и видео-уроков;

привлечение для реализации Образовательной программы Медиашколы специалистов системы образования и представителей СМИ;

анализ промежуточных и итоговых результатов, ведение отчетной документации;

организация мероприятий, направленных на повышение профессиональных компетенций педагогов области, реализующих программы в сфере журналистики и медиаобразования (семинары, вебинары, мастер-классы и др.).

3.2. Организацию образовательного процесса, включая проведение очных сессий и дистанционного обучения с учащимися, осуществляет Центр.

3.3. Срок реализации образовательной программы – 1 учебный год (с января 2024 года по май 2025 года).

3.4. Зачисление на обучение проводится в соответствии с заявкой, поступившей от органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования в муниципальных образованиях, от педагогов, реализующих программы журналисткой направленности, учащихся образовательных организаций.

Заявки направляются в Центр до 25 января 2024 года в электронной форме по ссылке:

для обучающихся <https://forms.yandex.ru/u/64f709b090fa7b3439fd3816/>

для педагогов <https://forms.yandex.ru/u/5d70bfe1127e5b1c58cdbc47/>

Телефон для справок: 8 (4752) 42-95-20 (Бегина Светлана Анатольевна).

К заявке прилагается согласие на обработку персональных данных (приложение 1 к Положению №1) (электронная копия).

Направляя заявку на участие в Медиашколе, участники тем самым изначально дают согласие на использование своих методических (иных) материалов, конкурсных работ и выступлений с фото- и/или видеосопровождением в некоммерческих целях в сборниках, в освещении в публичном пространстве и на информационных ресурсах в сети Интернет.

Центр формирует списки учащихся в соответствии с принадлежностью к муниципальным образованиям.

3.5. Образовательный процесс в Медиашколе осуществляется на основе реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в сфере журналистики и медиаобразования по следующим курсам:

Курс. Журналистика

- общие понятия журналистики;
- виды журналистики;
- создание текста;
- стили текста;
- форма и содержание;
- жанровая палитра Интернета;

- структура журналистского текста в Интернете;
- феномен мультимедийного лонгрида и digital storytelling в сетевых медиа;
- сторителлинг: как заинтересовать аудиторию;
- нужна ли Интернет-журналистике редакция? Веб-редакционная система.

Практическое занятие 1. Интенсив для юного журналиста

- применение на практике основ журналистики;
- написание текстов;
- сторителлинг.

Курс. Фотожурналистика

- десять заповедей фотожурналиста;
- жанры фотожурналистики и их применение на практике;
- мобильная фотография;
- этика фото в СМИ;
- художественный подход к выбору фотосопровождения контента;
- фотоконтент;
- репортажная фотосъемка.

Практическое занятие 2. Интенсив для юного журналиста

- применение на практике полученных знаний по жанрам фотожурналистики;
- фотосъемка;
- подбор фотоконтента;
- экспозиция, композиция, цвет, свет и т.п.;
- сопровождение мероприятия (фоторепортаж);
- отбор и редактирование фотографий.

Курс. Видеорепортаж

- базовые навыки видеосъемки с последующим монтажом;
- разработка режиссерского сценария ролика;
- ракурсы и общая картинка;
- инструменты видеомонтажа4
- обработка видео и последующий монтаж.

Курс. Тележурналистика

- мобильная тележурналистика;
- основы телевизионного вещания;
- деловая игра «Прямой эфир».

Практическое занятие 3. Интенсив для юного журналиста

- применение на практике основ тележурналистики;
- написание текстов для прямого эфира;
- съемка видеосюжетов и видеотрансляций;
- телевизионные шоу;
- работа в кадре.

Курс. Радио

- основы радиожурналистики;
- речь;
- выразительные средства речи;

- особенности работы в радиозэфире;
- работа со звуком;
- аудиодорожки;
- монтаж звука;
- оформление радиопередач.

Практическое занятие 4. Интенсив для юного журналиста

- применение на практике основ радиожурналистики;
- написание текстов для новостей радиозэфира;
- отработка упражнений по технике речи;
- запись эфира;
- монтаж.

Курс. Социальные сети и блоггинг

- «Журналист vs Блогер»: способы и проблемы взаимодействия блогов и СМИ;

- способы продвижения блога;
- «лайфхаки» для начинающих блогеров;
- написание сценариев для видеоклипов блога;
- сериальность историй и развлекательного контента;
- использование инструментов социальных сетей для продвижения, развлечения и вовлечения аудитории;
- основы оформления постов/групп/сообществ (карточки, баннеры, заставки и т.д.);
- инфорграфика.

Практическое занятие 4. Интенсив для юного журналиста

- составление контент-плана;
- написание сценариев видеоклипов и роликов для блога;
- актерское мастерство;
- практика речи;
- работа в кадре.

Подведение итогов (защита проектов по каждому курсу, представление результатов, выставки работ)

Обучающиеся зачисляются на определенный курс (по выбору) для дальнейшего обучения, связанного с определенным видом деятельности, для дифференциации и индивидуализации обучения. Теоретическое обучение проходит по всем курсам для всех участников в равной степени, практический курс предполагает деление на группы и занятия по выбранному профилю.

3.6. Образовательная программа реализуется в очной и дистанционной формах.

3.7. Организацию общей работы по реализации Образовательной программы Медиашколы обеспечивает Центр (приглашение специалистов, проведение очных и дистанционных занятий для всех участников проекта).

3.8. Очные сессии.

3.8.1. Очные сессии с обучающимися организуются и проводятся 2 раза в месяц в однодневном режиме с прибытием обучающихся из образовательных организаций области по месту проведения занятий в соответствии с графиком проведения, составленным Центром.

3.8.2. Занятия в период очных сессий проводятся в форме лекций, вебинаров, семинаров-практикумов, мастер-классов, экскурсий и пр.

3.8.3. На межсессионный период обучающимся дается домашнее задание, выполнение которого обеспечивается консультативной поддержкой специалистов Центра и кураторов от образовательных организаций.

3.9. Дистанционная форма обучения.

3.9.1. Дистанционное обучение осуществляется в соответствии с образовательной программой Медиашколы с использованием раздела «Медиапрактикумы» регионального портала дополнительного образования (<https://dop.68edu.ru/media-future>) и Телеграмм-канала (https://t.me/smi_budushego).

3.9.2. Информационные, методические, обучающие материалы для обеспечения дистанционного обучения находятся в свободном доступе и располагаются в разделе «МедиаДом» регионального портала дополнительного образования.

3.10. Результативность дистанционных занятий предоставляется в виде пост- релизов учащихся с сопровождающим их цифровым фото- или видео-отчетом. Фото и видео материалы, представляемые в Центр для отчетности, должны строго соответствовать техническим требованиям (приложение 2 к Положению №2).

4. Права и обязанности участников

4.1. Участниками реализации Образовательной программы Медиашколы являются:

обучающиеся образовательных организаций области в возрасте 10-17 лет, проявляющие интерес к журналистике и медиобразованию;

специалисты Центра, осуществляющие организационно-информационное и методическое сопровождение деятельности образовательной программы Медиашколы;

педагоги-кураторы образовательных организаций муниципальных образований, осуществляющие организационно-методическое сопровождение деятельности Образовательной программы на местах, а также реализующие дополнительные образовательные программы журналистской направленности;

спикеры – представители профессиональных массмедиа и социально ориентированных некоммерческих организаций, другие заинтересованные организации и ведомства Тамбовской области, приглашенные к преподавательской деятельности в Медиашколе, реализующие проекты и программы в сфере медиаобразования, специалисты образовательных организаций по работе с медиаресурсами.

4.2. Права обучающихся:

знакомиться с настоящим Положением, содержанием образовательной программы;

посещать лекционные и практические занятия в соответствии с графиком проведения занятий на безвозмездной основе;

получать консультативную помощь специалистов Центра, специалистов-кураторов и преподавателей курсов;

принимать участие в конкурсных и иных мероприятиях по направлению обучения.

4.3. Обязанности обучающихся:

добросовестно осваивать образовательную программу, посещать занятия очных сессий, выполнять домашние задания; выполнять требования настоящего Положения.

4.4. Права специалистов Центра:

вносить предложения по совершенствованию реализации образовательной программы;

принимать участие в разработке документации, регламентирующей работу Медиашколы;

запрашивать от органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, информацию об обучающихся, о наличии в системе дополнительного образования муниципалитетов области творческих объединений, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в сфере журналистики и медиаобразования, о программном обеспечении, о наличии электронных ресурсов, а также, другую информацию, необходимую для обеспечения эффективной работы;

проводить творческие конкурсы по направлениям деятельности медиашколы для детей и педагогов – участников Медиашколы, реализующих Образовательную программу.

4.5. Обязанности специалистов Центра:

обеспечивать решение стоящих перед Медиашколой задач;

осуществлять организационно-информационное и методическое сопровождение деятельности образовательного процесса;

разрабатывать дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу в сфере журналистики и медиаобразования, регламентирующую реализацию образовательной программы медиашколы;

разрабатывать кейс дистанционного обучения учащихся для использования в образовательном процессе;

проводить очные и дистанционные занятия для учащихся и педагогов в формате лекционных и практических занятий, вебинаров, видео-уроков, мастер-классов;

привлекать для реализации специалистов систем образования и представителей СМИ;

осуществлять общий контроль реализации образовательной программы; своевременно извещать руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, о датах и месте проведения очных сессий и дистанционных занятий;

выполнять требования настоящего Положения, приказов министерства образования и науки области, локальных актов Центра, регулирующих деятельность образовательной программы;

оказывать консультативную помощь по вопросам организационной работы образовательного процесса.

4.6. Права кураторов образовательных организаций:

вносить предложения по совершенствованию процесса реализации образовательной программы.

4.7. Обязанности кураторов образовательных организаций:

осуществлять взаимодействие со всеми общеобразовательными организациями и организациями дополнительного образования муниципального образования с целью обеспечения доступности обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе для каждого учащегося, проживающего на территории зонального объединения;

вести необходимую документацию (учет и контроль посещаемости);

сопровождать образовательную и творческую деятельность обучающихся в межсессионный период, в том числе при подготовке домашнего задания и итоговой работы;

оказывать консультативную помощь обучающимся.

4.8. Права приглашенных специалистов и преподавателей (спикеров):

принимать участие в разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, иных документов, регламентирующих деятельность Медиашколы;

свободно выбирать и использовать методики и учебно-дидактические материалы в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, реализуемой в Медиашколе.

4.9. Обязанности приглашенных специалистов и преподавателей:

выполнять требования настоящего Положения и иных документов, регулирующих деятельность Медиашколы;

добросовестно реализовывать Образовательную программу Медиашколы в соответствии с графиком проведения занятий в Медиашколе на учебный год;

оказывать консультативную помощь обучающимся и кураторам.

5. Результат деятельности

5.1. Работы обучающихся Медиашколы размещаются в разделе «Региональный детско-юношеский пресс-центр» на региональном портале дополнительного образования.

5.2. Участники, проявляющие свои таланты и успехи на протяжении реализации мероприятий Медиашколы допускаются к предоставлению публикаций для размещения в сетевом издании «Вестник дополнительного образования» в рубрике «Юнкоры в теме».

5.3. Учащимся, освоившим полный курс Образовательной программы Медиашколы в полном объеме и выполнявшим все задания, выдается свидетельство об окончании Медиашколы на основании приказа министерства образования и науки.

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего
(заполняется родителем или опекуном)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество - мать, отец, опекун и т.д.)

проживающий(ая) по адресу _____

_____ ,
(место регистрации)

_____ серия _____ номер _____

(наименование документа, удостоверяющего личность)

выдан _____

_____ дата выдачи _____

выражаю свое согласие на обработку персональных данных _____

_____ ,
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

чьим законным представителем я являюсь: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации, место учебы несовершеннолетнего и любая иная информация, относящаяся к его личности, (далее – персональные данные), а также моих персональных данных, указанных выше, ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества», расположенного по адресу г. Тамбов, ул. Сергея Рахманинова, д.3-б (далее – Оператор) для оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе работы региональной медиашколы «СМИ Будущего» (далее – Медиашкола), а также последующих мероприятиях (размещение информации на официальном сайте Оператора или третьих лиц, в СМИ), путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования, распространения (в том числе передачи), а также на уточнение (обоснованное изменение), уничтожение и осуществление иных действий с персональными данными несовершеннолетнего с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами на срок с 1 октября 2023 г. до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными данными, установленными Оператором.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных моих и персональных данных личности, официальным представителем которой я являюсь, согласие отозвать, предоставив в адрес оператора письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных личности, официальным представителем которой я являюсь, для достижения указанных выше целей третьим лицам оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные), о личности (включая персональные данные), официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

_____ /
дата

_____ /
(подпись)

_____ /
(фамилия, имя, отчество)

Согласие на обработку персональных данных
(заполняется педагогическим работником)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____

(место регистрации)

_____ серия _____ номер _____

(наименование документа, удостоверяющего личность)

выдан _____ дата выдачи _____

выражаю свое согласие на обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата, место рождения, адрес регистрации, образование, профессия, место работы, должность и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная или известная в любой конкретный момент времени (далее — персональные данные) ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества», расположенного по адресу г. Тамбов, ул. Сергея Рахманинова, д.3-б (далее – Оператор) для оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе работы региональной медиашколы «СМИ Будущего» (далее – Медиашкола), а также последующих мероприятиях (размещение информации на официальном сайте Оператора или третьих лиц, в СМИ), путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования, распространения (в том числе передачи), а также на уточнение (обоснованное изменение), уничтожение и осуществление иных действий с персональными данными с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами на срок с 1 октября 2023 г. до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными данными, установленными Оператором.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных, согласие отозвать, предоставив в адрес оператора письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных личности, официальным представителем которой я являюсь, для достижения указанных выше целей третьим лицам оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные), таким третьим лицам их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

дата

(подпись)

/ _____ /

(ФИО)

Технические требования к фото и видеоматериалам

Требования к фотоматериалам:

формат файлов JPEG;

размер одного файла не более 10 Мб;

цветовая модель: RGB; рекомендуемое разрешение не менее 300 dpi;
соотношение сторон не менее 1280x720.

К печати принимаются графические файлы в форматах: JPEG и PNG в цветовой модели RGB (8 бит/канал).

Все фотографии снабжаются названием и кратким описанием. Имя файла должно быть достоверным, без использования транскрипции и лишних знаков.

Требования к видеоматериалам:

формат файлов MP4, AVI;

минимальное разрешение – 640x480 точек (пикселей) для 4:3,
720x480 точек (пикселей) для 16:9; частота кадров не менее 29/сек;

оптимальное разрешение – 1280x720 точек (пикселей) (HD),
920×1080 точек (пикселей) (FullHD) и частотой кадров не менее 24/сек.

Имя файла должно быть достоверным, без использования транскрипции и лишних знаков.

Примечание:

Отчет предоставляется не позднее одного дня после окончания мероприятия.