ИНСТРУКЦИЯ ПО УЧАСТИЮ В ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ПРОГРАММЕ

«ШКОЛА УТИЛИЗАЦИИ: ЭЛЕКТРОНИКА»

1. **Территория реализации программы:** участие могут принимать все организации, расположенные на территории области.

**2. Кто может принимать участие в программе?**

– органы государственной и муниципальной власти,

– бюджетные учреждения (в том числе социальной сферы, образования, здравоохранения, культуры, спорта и т.д.),

– коммерческие компании на льготных условиях.

3. **На безвозмездную утилизацию принимаются:**

– компьютерная и офисная техника,

– бытовая техника,

– электроинструмент,

– научная и медицинская техника,

– телефоны и персональные гаджеты,

– запчасти и аксессуары,

– отдельно собранные картриджи печатающей техники

– **холодильники, кондиционеры**

4. **На утилизацию не принимаются:**

– оборудование со знаком радиации,

– люминесцентные лампы,

– источники бесперебойного питания,

– батарейки.

**5. Порядок участия в программе:**

5.1. Зарегистрируйте вашу организацию на сайте фонда по адресу: <https://eko-fond.ru/electronics/#register>.

5.2. На указанный при регистрации адрес электронной почты, вам будет направлено подтверждение регистрации, шаблон заявки на выполнение работ и запрос на предоставление реквизитов вашей организации.

5.3. На основании присланных вами реквизитов Фонд самостоятельно заполнит договор на участие в программе «Школа утилизации: электроника» и направит вам на подписание в готовом виде.

5.4. Если оборудование вашей организации не списано, на основании заявки вам будут на безвозмездной основе предоставлены акты технического состояния. На основании актов **организуйте процедуру списания в соответствии с утвержденным порядком.**

**5.5. Вывоз отходов электронного, электрического оборудования силами Фонда будет осуществлен от 2 м3 (около 300 кг).** В случае если в Вашем учреждении не образован указанный объем техники, запланированный к передаче на утилизацию, предлагаем связаться с координатором Программы для выработки решений – Татьяна Теплухова tambov@eko-fond.ru +7 927-175-96-17.

5.6. Координаторы программы сообщат вам дату и время вывоза.

5.7. К дате вывоза оборудование должно быть списано, демонтировано, собрано в удобном для выноса из здания помещении. Погрузка производится силами сотрудников организации.

5.8. В день вывоза вам предоставляется оформленный акт приемки-передачи и спецификация к нему. Экземпляр организаторов, подписанный с вашей стороны, необходимо передать водителю.

5.9. Акт утилизации выдаётся по факту утилизации в срок, не превышающий 30 (тридцать) календарных дней с даты вывоза.

5.10. Также в рамках программы отслужившее оборудование **могут сдать сотрудники** **организаций**. Такое оборудование будет принято отдельно от оборудования организации и не будет отражено в закрывающих документах (т.к. организация не является собственником этих отходов).

6. Безвозмездный договор, заключаемый между вашей организацией и Фондом, не нарушает требований антимонопольного законодательства и не требует прохождения закупочных процедур в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 №44-ФЗ и Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 №223-ФЗ.

7. Если юридические (например, подведомственные организации) или физические лица (например, сотрудники) соберут технику на вашей территории, это классифицируется как накопление и не относится к лицензируемым видам деятельности в соответствии с федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления». Сбор (лицензируемый вид деятельности) – это процесс, осуществляемый Фондом.